



ชาว มช.
ต่อต้านทุจริต



CMU·ITA
CHIANG MAI UNIVERSITY
INTEGRITY·TRANSPARENCY ASSESSMENT

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่มาและความสำคัญ

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดิน ที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต และประพฤตินิชอบในหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) ที่กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐพร้อมทั้งป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน ซึ่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ด้วยนั้น

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง 6 ด้าน ตามนโยบายของรัฐบาล โดยยึดถือเป็นมาตรฐานและแนวปฏิบัติ ตลอดจนเป็นค่านิยมร่วมของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้บุคลากรทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ควบคู่กับกฎและข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงประกอบด้วย

1. ด้านความโปร่งใส
2. ด้านความพร้อมรับผิด
3. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร
5. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน
6. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

เพื่อตอบสนองการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. และ นโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย คณะเศรษฐศาสตร์จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2569 เพื่อเป็นการยกระดับจิตสำนึกให้กับบุคลากรและนักศึกษาเกิดความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ในการต่อต้านการทุจริตมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการต่อต้าน ป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่จะนำไปสู่การสร้างมาตรฐานการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากร นักศึกษา และบุคคลภายนอกมีความเชื่อมั่นต่อไป

วัตถุประสงค์

1. สร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรและนักศึกษาในการต่อต้านการทุจริตและประพฤตินิชอบ ให้เกิดคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้
2. พัฒนาระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

**ขั้นตอนและปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่**

กำหนดการ	การดำเนินงาน
1 ตุลาคม 2564	ประชุมชี้แจงส่วนงาน Kickoff เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
2 พฤศจิกายน 2564	อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลระบบของส่วนงาน (Admin)
15 พฤศจิกายน 2564	นำเข้าสู่ข้อมูลประกอบการประเมิน
1 ธันวาคม 2564 - 31 มกราคม 2565	- เก็บข้อมูลแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT - เก็บข้อมูลแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT
1-31 มกราคม 2565	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT
1-15 กุมภาพันธ์ 2565	คณะที่ปรึกษาการประเมินให้คะแนนแบบวัด OIT
16-28 กุมภาพันธ์ 2565	คณะที่ปรึกษาจัดทำรายงานผล CMU-ITA ฉบับสมบูรณ์รายงานต่อมหาวิทยาลัย
28 เมษายน 2565	มหาวิทยาลัยประกาศและเผยแพร่ผลการประเมินในงานประกาศรางวัล “CMU-ITA AWARD 2022” โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีดังนี้

1. ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม
2. ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานหรือตามคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการให้บริการ
3. มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
4. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของคณะฯ
5. มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเศรษฐศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4**

จากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และการมอบหมายผู้รับผิดชอบ รวมถึงกิจกรรมการดำเนินงาน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4 รายละเอียดเป็นดังนี้

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
1. ส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษา ประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมและมีความโปร่งใส	<p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>1.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญในหลักคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลและ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>1.2 เผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของคณะเศรษฐศาสตร์</p> <p>1.3 เผยแพร่คู่มือคู่มือคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้แก่บุคลากร ทุกคนรวมถึงบุคลากรใหม่ได้รับทราบ ตลอดจนเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ</p> <p>1.4 ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตนตามคู่มือคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัย เชียงใหม่</p> <p>1.5 เผยแพร่ค่านิยมองค์กร</p> <p>1.6 จัดกิจกรรมส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรสำหรับบุคลากรและนักศึกษา</p>	คณะกรรมการ ITA งานบริหารทั่วไป งานบริการการศึกษาฯ
	<p>กิจกรรมการดำเนินงาน</p> <p>1. มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตการบริหารงานของคณะเศรษฐศาสตร์ โดยคณบดี คณะเศรษฐศาสตร์</p>	

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	<p>2. มีการเผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริต ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารของคณะฯ อาทิเช่น เว็บไซต์ และ Social Network ของคณะฯ</p> <p>3. มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตในคณะฯ ซึ่งได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบ CMU-MIS โดยผ่านการ log in เข้าระบบ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์คณะฯ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อพึงระวังในการปฏิบัติงาน - คู่มือคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสให้บุคลากรและนักศึกษา - คู่มือแนวทางการลงโทษผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์เพื่อลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน - จริยธรรมผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์ (วีดิทัศน์ประมวลจริยธรรมผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่) <p>4. มีการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตนตามคู่มือคุณธรรมฯ และมีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของคณะฯ ให้มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน โดยได้เผยแพร่ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต - มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม - มาตรการป้องกันการรับสินบน - ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานตามคู่มือคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 	

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	<p>5. มีการเผยแพร่ค่านิยมของคณะฯ ผ่านกิจกรรม EconCMU สรรสร้าง เพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม อัตลักษณ์บัณฑิต คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>6. ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ นิมนุสรณ์กุล รองคณบดี เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดโดยศูนย์นวัตกรรมรัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มช. รุ่นที่ 2 : บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน-วันศุกร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุม 203 สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มช.</p> <p>7. ตัวแทนสโมสรนักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ รุ่นที่ 3 : นายกสิเมสร นักศึกษาประจำคณะ/วิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จัดโดยศูนย์นวัตกรรมรัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มช. เมื่อวันเสาร์ที่ 2 – วันอาทิตย์ที่ 3 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องเรียน PSB 1201 ชั้น 2 อาคารคณะรัฐศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>8. งานบริหารทั่วไป ได้จัดโครงการอบรมเพื่อส่งเสริมการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานคณะเศรษฐศาสตร์ ในหัวข้อ “การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม” ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ วิทยาการ โดย คุณอุทิศ บัวศรี รองเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 เวลา 13.00-16.30 น. ณ ห้องการเรียนรู้ตลอดชีวิต ฤทธิ์ ศิริมาตย์ ชั้น G1 อาคาร 3 (อาคารศูนย์ความเป็นเลิศฯ) คณะเศรษฐศาสตร์</p>	

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
<p>2. ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานหรือตามคู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันในการให้บริการ</p>	<p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.1 ส่งเสริมบุคลากรให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานหรือเป็นไปตามคู่มือปฏิบัติงาน</p> <p>2.2 ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2.3 การให้บริการด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน</p> <p>กิจกรรมการดำเนินงาน</p> <p>1. มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่บุคลากรสายสนับสนุนของคณะฯ ใช้อยู่ถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ประกอบด้วยคู่มือการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป งานบริการ การศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา งานการเงินการคลังและพัสดุ งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา และงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์</p> <p>2. มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการสร้าง Process Innovation ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>3. ดำเนินการงานตามกระบวนการควบคุมภายใน</p> <p>4. ดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง</p> <p>5. มีคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ หรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับคณะฯ ใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับคณะฯ อาทิเช่น ขั้นตอนการลงทะเบียนระดับปริญญาตรี, คู่มือสหกิจศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์, แนวปฏิบัติการขออนุมัติเดินทางไปราชการ, แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในส่วนงาน เป็นต้น</p>	<p>ทุกงาน</p>

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
3. มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	<p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>3.1 ให้ข้อมูลในการดำเนินการ/ให้บริการของคณะฯ แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</p> <p>3.2 เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์คณะฯ เพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบุคคลภายนอกได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลได้</p> <p>กิจกรรมการดำเนินงาน</p> <p>1. แสดงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะฯ หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>2. มีช่องทางที่ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และสามารถสื่อสารให้คำตอบกับ ผู้สอบถาม โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ได้แก่ Facebook, Line Official, Instagram และ Voice of Customer ทั้งนี้ระบบดังกล่าวได้เชื่อมโยงกับเว็บไซต์หลักของคณะฯ</p> <p>3. มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของคณะฯ ได้แก่ Facebook, Line Official, Youtube, Twitter, Instagram และ Voice of Customer ทั้งนี้ระบบดังกล่าวได้เชื่อมโยงกับเว็บไซต์หลักของคณะฯ</p> <p>4. มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังมีรายละเอียดในเอกสารขั้นตอนและคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนของคณะเศรษฐศาสตร์</p>	ทุกงาน

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	5. มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของคณะเศรษฐศาสตร์ ปี 2565 เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของคณะฯ อย่างเปิดกว้างทั่วถึง	
4. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของคณะฯ	<p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>4.1 การมีส่วนร่วมของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่าในการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>4.2 การมีส่วนร่วมของตัวแทนศิษย์เก่าร่วมเป็นคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ</p> <p>กิจกรรมการดำเนินงาน</p> <p>1. มีช่องทางที่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของคณะฯ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ ระบบรับฟังเสียงลูกค้า (Voice Of Customer) ,ติดต่อผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์ หรือแจ้งผ่านทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ของคณะฯ ได้แก่ Facebook, Line Official, Youtube, Twitter, Instagram และ Voice of Customer ทั้งนี้ระบบดังกล่าวได้เชื่อมโยงกับเว็บไซต์หลักของคณะฯ</p> <p>2. มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของคณะฯ อาทิเช่น</p> <p>- <i>ด้านการบริหาร</i> มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเป็นคณะกรรมการอำนวยการทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคณะฯ ได้ดำเนินงานสอดคล้องตามนโยบายและทิศทางการบริหารของมหาวิทยาลัย และมีการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์คณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปี 2565-2568 รวมถึงสำนักงานการตรวจสอบภายใน ได้เข้าดำเนินการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2565 ในระหว่างวันที่ 11-25 เมษายน พ.ศ. 2565</p>	ทุกงาน

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	<p>- ด้านจัดการศึกษา ได้จัดเสวนาพิเศษหัวข้อ “บัณฑิต 5.0 ของคณะเศรษฐศาสตร์ มช.” เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต, ได้จัดประชุมระดมความคิดเห็นการปรับปรุงหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน คณะเศรษฐศาสตร์, ให้การต้อนรับคณะครูและนักเรียนจากโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเพื่อเป็นช่องทางในการรับฟังเสียงของกลุ่มลูกค้าในอนาคต</p> <p>- ด้านการวิจัยและด้านบริการวิชาการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยและบริการวิชาการเสนอความคิดเห็นในแบบประเมินฯ เป็นต้น</p>	
5. มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ	<p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <p>5.1 ระบบรับฟังเสียงลูกค้า (Voice of Customer: VOC)</p> <p>5.2 คู่มือปฏิบัติงาน เรื่องการจัดการข้อร้องเรียน</p>	งานบริหารทั่วไป งานนโยบายและแผนฯ
	<p>กิจกรรมการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> มีระบบรับฟังเสียงนักศึกษา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยสามารถแจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ ระบบรับฟังเสียงลูกค้า (Voice Of Customer: VOC) มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการตามขั้นตอนในคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียน คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Voice of Customer System) มีการรายงานข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้รายงานข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากระบบ Voice Of Customer (VOC) คณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปี 2565 ซึ่งได้เสนอรายงานฯ ดังกล่าว ต่อคณบดีคณะ 	

มาตรการ	แนวทางการดำเนินงาน/กิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ ไตรมาสที่ 4	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	<p>เศรษฐศาสตร์ เพื่อพิจารณา และได้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ หมวด 7 ของคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพองค์กร และคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ (รายงานตัวชี้วัดจำนวนข้อร้องเรียนต่อการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์ และตัวชี้วัดผลลัพธ์การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม)</p>	

ภาคผนวก

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเศรษฐศาสตร์



คำสั่งคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๐๒๕๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเศรษฐศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จัดทำโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Chiang Mai University - Integrity and Transparency Assessment : CMU-ITA) เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณธรรมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้เกิดคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของส่วนงานในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ รวมทั้งได้รับทราบถึงสถานะปัญหา ช่องว่างของความไม่เป็นธรรม โดยส่วนงานนำผลการประเมินไปจัดทำเป็นแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและปรับปรุงพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ผู้รับบริการทั้งนักศึกษา บุคลากร ประชาชน และหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก โดยได้กำหนดให้ทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยเข้ารับการประเมินฯ นั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามนโยบายมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเศรษฐศาสตร์ ดังนี้

๑) คณะกรรมการดำเนินงาน CMU-ITA ของคณะเศรษฐศาสตร์

๑. คณบดี	ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีที่รับผิดชอบบริหารงานด้านบริหารฯ	ประธานกรรมการ
๓. รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยคณบดี	กรรมการ
๕. เลขาธิการคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
๖. หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๗. หัวหน้างานการเงิน การคลัง และพัสดุ	กรรมการ
๘. หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา	กรรมการ
๙. หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ

/๑๐. หัวหน้างาน...

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑๐. หัวหน้างานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑. พนักงานปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. พนักงานปฏิบัติงานด้านการวางแผนและงบประมาณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่เสนอแนะนโยบายแนวทาง กำกับติดตาม และส่งเสริมวัฒนธรรม คุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเศรษฐศาสตร์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตาม นโยบายของมหาวิทยาลัย

๒) คณะทำงานสนับสนุน CMU-ITA ของคณะเศรษฐศาสตร์

- | | | |
|----------------------|---------------|---|
| ๑. นางสินีนามู | ธรรมณี | หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี |
| ๒. นางสาวชุตินมณฑน์ | สุติวงษ์ | หัวหน้าหน่วยอาคารสถานที่และยานพาหนะ |
| ๓. นายนิติรัฐ | สาลี | หัวหน้าหน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๔. นางดาเรศ | เงาเดช | หัวหน้าหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา |
| ๕. นางสาวพิชญากร | หน่อเรือน | หัวหน้าหน่วยวิชาการระดับปริญญาตรี |
| ๖. นางยุพดี | อินตะวงค์ | หัวหน้าหน่วยวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา |
| ๗. นางสาวปวีตรา | กบิลพัตร | พนักงานปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล |
| ๘. นายมุฮัมมัด | เจอะอาแว | พนักงานปฏิบัติงานด้านโสตทัศนศึกษาและ
ประชาสัมพันธ์ |
| ๙. นางสาวจิรานันท์ | ตาดทอง | นักการเงินและบัญชี |
| ๑๐. นางสาวศุภิกาญจน์ | คำพลอย | พนักงานปฏิบัติงานด้านพัสดุ |
| ๑๑. นางสาวกุลชรี | กฤษฎาธิการกุล | พนักงานปฏิบัติงานด้านวิเทศสัมพันธ์ |
| ๑๒. นางสาววัลยา | สุธาวา | พนักงานปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการ |
| ๑๓. นางสาวรฎามาศ | ยี่หาว | พนักงานปฏิบัติงานด้านวิชาการระดับปริญญาตรี |

ทั้งนี้ ให้คณะทำงาน มีหน้าที่จัดทำข้อมูล รวบรวม วิเคราะห์ เพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ไพรัช

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ไพรัช กาญจนการุณ)
คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

2. การกำหนดข้อมูลและผู้รับผิดชอบ Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง / หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างการรายงานข้อมูลสาธารณะของ มช. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (33ข้อมูล)			
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
o1	โครงสร้าง	o แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนของส่วนงาน o ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	โครงสร้างองค์กร (งานบริหารทั่วไป) โครงสร้างองค์กร
o2	ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าส่วนงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของส่วนงาน o แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน	ข้อมูลผู้บริหารคณะฯ (งานบริหารทั่วไป) - ผู้บริหารมหาวิทยาลัย - กรรมการสภามหาวิทยาลัย - คณบดี/ผู้อำนวยการ - ผู้อำนวยการหน่วยงานภายในสำนักงาน
o3	อำนาจหน้าที่	o แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของส่วนงานตามที่กฎหมายกำหนด	- อำนาจหน้าที่ - ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร - พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 (งานบริหารทั่วไป) - อำนาจหน้าที่ - ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร - พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551
o4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาส่วนงาน	o แสดงแผนการดำเนินงานกิจกรรมของส่วนงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี o มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2565	แผนยุทธศาสตร์คณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2568 (งานนโยบายและแผนฯ) - แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) - แผนพัฒนาการศึกษาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) ปรับปรุงปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - ยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2562-2565) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
o5	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ o ที่อยู่ส่วนงาน o หมายเลขโทรศัพท์ o หมายเลขโทรสาร o ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ o แผนที่ตั้งส่วนงาน	ข้อมูลการติดต่อ (งานบริหารทั่วไป) ข้อมูลการติดต่อ
o6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	o แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของส่วนงาน	- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 (งานบริหารทั่วไป) - กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (งานบริหารทั่วไป) - พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2551 - กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
o7	ข่าวประชาสัมพันธ์	o แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของส่วนงาน o เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2565	ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ (งานบริหารทั่วไป) ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ
o8	Q&A	o แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้และส่วนงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล้องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น o สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของส่วนงาน	- ช่องทางการติดต่อ - แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอนะ - Facebook Messenger - Line Official (งานบริหารทั่วไป) - ช่องทางการติดต่อ - แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอนะ - Facebook Messenger - Line Official
o9	Social Network	o แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของส่วนงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น o สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้น ได้จากเว็บไซต์หลักของส่วนงาน	- ช่องทางการติดต่อ - Facebook - Youtube - Twitter - Instagram - Voice of Customer (งานบริหารทั่วไป) - ช่องทางการติดต่อ - Facebook - Twitter - Instagram - Youtube
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน			
o10	แผนดำเนินงานประจำปี	o แสดงแผนการดำเนินงานกิจกรรมของส่วนงานที่มีระยะ 1 ปี o มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2565	แผนการดำเนินงานคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งานนโยบายและแผนฯ) - แผนปฏิบัติราชการรายปี พ.ศ.2564 - หนังสือเสนอแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 - แผนดำเนินงานโครงการตามนโยบายและยุทธศาสตร์สำคัญ
o11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน	o แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี o มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น o รายงานผลข้อมูลในปี พ.ศ.2565 ทุก ๆ 3 เดือน	- รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของคณะเศรษฐศาสตร์ ไตรมาสที่ 1 รอบ 3 เดือน (ตุลาคม 2564 – ธันวาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งานนโยบายและแผนฯ) - รายงานผลการดำเนินงานคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน (งานนโยบายและแผนฯ) รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ไตรมาสที่ 2 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2563 - มีนาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
o12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	o แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี o มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น o เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564	- รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานของคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ณ ไตรมาสที่ 4 (งานนโยบายและแผนฯ) - รายงานผลการดำเนินงานคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งานนโยบายและแผนฯ) - รายงานผลการปฏิบัติงานของคณบดี รอบ 1 ปี 6 เดือนหลัง (ครบ 3 ปี) (งานนโยบายและแผนฯ) - รายงานผลแผน 12 และผลการดำเนินงาน PA ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 - ไฟล์นำเสนอ กบม. ผลการดำเนินงาน PA ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ข้อมูล		องค์ประกอบด้านข้อมูล	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง / หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างการรายงานข้อมูลสาธารณะของ มช. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
o13	คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	o แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของส่วนงาน ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน o มีข้อมูลรายละเอียดของกรปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือปฏิบัติงานกรกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่ง ใดกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างไร เป็นต้น	- คู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (ตัวชี้วัด CKRS) ตาม แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะเวลา 12 (พ.ศ.2560-2565) ปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (งานนโยบายและแผนฯ) - คู่มือแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2564-2565 (งาน นโยบายและแผนฯ) - คู่มือและแนวทางการจัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ (งานนโยบาย และแผนฯ) - คู่มือและหลักเกณฑ์แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย (งานนโยบายและแผนฯ)	- ด้านจัดการศึกษา - ด้านวิจัย - ด้านแผน - ด้านบริหารงานบุคคล - ด้านการปฏิบัติงานทั่วไป
o14	คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ	o แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ กับส่วนงาน ใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับส่วนงาน o มีข้อมูลรายละเอียดของกรปฏิบัติ ยกตัวอย่างเช่น เป็นคู่มือ สำหรับบริการหรือกรกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการ หรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น	- ด้านจัดการศึกษา (งานบริการการศึกษา) - ด้านการวิจัย (หน่วยบริหารงานวิจัย) - ด้านบริการวิชาการ (หน่วยบริการวิชาการ) - ด้านการบริการอื่น ๆ ของคณะฯ (งานบริหารทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	- ด้านการจัดการศึกษา - ด้านการวิจัย - ด้านการบริการวิชาการ/บริการสุขภาพ
o15	ข้อมูลเชิงสถิติ การให้บริการ	o แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของส่วนงาน o รายงานผลข้อมูลในปี พ.ศ.2565 ทุก ๆ 3 เดือน	- ด้านจัดการศึกษา (งานบริการการศึกษา) - ด้านการวิจัย (หน่วยบริหารงานวิจัย) - ด้านบริการวิชาการ (หน่วยบริการวิชาการ) - ด้านการบริการอื่น ๆ ของคณะฯ (งานบริหารทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	- ด้านการจัดการศึกษา - ด้านการวิจัย - ด้านการบริการวิชาการ - ด้านการบริการสุขภาพ
o16	รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจ การให้บริการ	o แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของส่วนงาน o เป็นรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของปี พ.ศ. 2564	- ด้านจัดการศึกษา (งานบริการการศึกษา) - ด้านการวิจัย (หน่วยบริหารงานวิจัย) - ด้านบริการวิชาการ (หน่วยบริการวิชาการ) - ด้านการบริการอื่น ๆ ของคณะฯ (งานบริหารทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	- ด้านการจัดการศึกษา - ด้านการบริการวิชาการ - ด้านการบริการสุขภาพ
o17	E-Service	o แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับส่วน งาน ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ ขอรับบริการ o สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของส่วนงาน	- ด้านจัดการศึกษา (งานบริการการศึกษา) - ด้านการวิจัย (หน่วยบริหารงานวิจัย) - ด้านบริการวิชาการ (หน่วยบริการวิชาการ) - ด้านการบริการอื่น ๆ ของคณะฯ (งานบริหารทั่วไปและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)	- ด้านการวิจัย - ด้านการบริการวิชาการ/บริการสุขภาพ - บริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย แบ่งตามกลุ่มผู้ใช้งาน
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ				
o18	แผนกาใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	o แสดงแผนกาใช้จ่ายงบประมาณของส่วนงานที่มีระยะเวลา 1 ปี o มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น งบประมาณ ตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทกาใช้จ่าย จ่าย เป็นต้น o เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2565	แผนกาใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งานนโยบายและแผนฯ)	แผนกาใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
o19	รายงานการกำกับ ติดตามกาใช้จ่ายงบ ประมาณประจำปี	o แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนกาใช้จ่าย งบประมาณประจำปี o มีข้อมูลรายละเอียดของความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น o รายงานผลข้อมูลในปี พ.ศ.2565 ทุก ๆ 3 เดือน	รายงานการกำกับติดตาม การใช้งบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 6 เดือน (งานนโยบายและแผนฯ)	- รายงานการปฏิบัติงานและแผนกาใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ สิ้นไตรมาส 1 - รายงานการปฏิบัติงานและแผนกาใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ สิ้นไตรมาส 2 - รายงานการกำกับติดตามงบลงทุน รอบ 6 เดือน
o20	รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	o แสดงผลการดำเนินงานตามแผนกาใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี o มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ยกตัวอย่าง เช่น ผลกาใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น o เป็นรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของปี พ.ศ. 2564	รายงานการกำกับติดตาม การใช้งบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งานนโยบายและแผนฯ)	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2563
o21	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ	o แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่ ส่วนงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 o เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2565	แผนกาจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของคณะเศรษฐศาสตร์ (งาน การเงิน การคลัง และพัสดุ)	แผนกาจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
o22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	o แสดงประกาศตามที่ส่วนงานจะต้องดำเนินการตาม พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น o เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ.2565 ที่เป็นปัจจุบัน	ข่าวประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (งานการเงิน การคลังและพัสดุ)	ข่าวประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อมูล		องค์ประกอบด้านข้อมูล	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง / หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างการรายงานข้อมูลสาธารณะของ มช. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
o23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้างวงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงเหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น จำนวนข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้แยกแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น) เป็นข้อมูลในระยะเวลา ปี พ.ศ.2565 ที่ในปัจจุบัน 	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งานการเงิน การคลังและพัสดุ)	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
o24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงาน มีข้อมูลรายละเอียด ยกตัวอย่างเช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอนะ เป็นต้น เป็นรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของปี พ.ศ. 2564 	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งานการเงิน การคลังและพัสดุ)	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
o25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในส่วนงานในปี พ.ศ. 2565 แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุด ที่กำหนดในนามของส่วนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล คณะเศรษฐศาสตร์ ตามแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) (งานบริหารทั่วไป) แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2565-2568 (งานนโยบายและแผนฯ) 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2568
o26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 แสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ยกตัวอย่างเช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนคืนแก่เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของส่วนงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างท่วงท่าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษานีติของบุคลากรในส่วนงาน เป็นต้น เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของคณะเศรษฐศาสตร์ ตามแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) (งานบริหารทั่วไป) รายงานผลการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (งานบริหารทั่วไป) 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตามแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) รายงานผลการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร รอบ 6 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
o27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในส่วนงานในปี พ.ศ. 2565 อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คู่มือให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ 	<ul style="list-style-type: none"> มาตรการกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์การบรรจุ/การจ้าง/การย้าย/การติดต่อ/การลาออก หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรทุนการศึกษา หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การให้คู่มือให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ <ul style="list-style-type: none"> การเงินเดือน/ขึ้นเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้าง เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน ความก้าวหน้าในสายงาน <ul style="list-style-type: none"> การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์ การกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น (งานบริหารทั่วไป) 	<ul style="list-style-type: none"> มาตรการกำหนดตำแหน่ง หลักเกณฑ์การบรรจุ/การจ้าง/การย้าย/การติดต่อ/การลาออก หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การให้คู่มือให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ (การเงินเดือน/ขึ้นเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้าง เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน) ความก้าวหน้าในสายงาน (การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารมหาวิทยาลัย การกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น)

ข้อมูล		องค์ประกอบด้านข้อมูล	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง / หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างการรายงานข้อมูลสาธารณะของ มช. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
o28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> o เป็นรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปีที่ผ่านมา พ.ศ. 2564 o แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล o มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานแผนและผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปี 2564 (งานบริหารทั่วไป) - รายงานโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2564 (งานบริหารทั่วไป) - รายงานข้อมูลผู้รับทุนและทุนการผูกพัน ประจำปี 2564 ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 (งานบริหารทั่วไป) - รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลลัพธ์หมวด 7 ด้านทรัพยากรบุคคล (งานนโยบายและแผนฯ) 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานแผนและผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2563 - รายงานโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2563 - Happy and Health University มหาวิทยาลัยแห่งความสุข และผลการสำรวจ Happinometer 2563) - รายงานข้อมูลผู้รับทุนและทุนการผูกพัน ประจำปี 2564 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2564
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส				
o29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน o มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการทำงานของระบบ VOC (งานบริหารทั่วไป) - ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน (งานบริหารทั่วไป) - คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน (งานบริหารทั่วไป) 	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการทำงานของระบบ VOC - ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน - คู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน
o30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของส่วนงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ o สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของส่วนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ (งานบริหารทั่วไป) - ติดต่อผู้บริหารคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป) - ข้อมูลติดต่อคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป) 	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ - ติดต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ข้อมูลติดต่อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
o31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน o มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ยกตัวอย่างเช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่ามีเรื่องร้องเรียน) o รายงานผลข้อมูลในปี พ.ศ.2565 ทุก ๆ 3 เดือน 	รายงานข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งานบริหารทั่วไป)	รายงานข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
o32	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของส่วนงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ o สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของส่วนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะของคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป) - ช่องทางการติดต่อคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป) 	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ช่องทางการติดต่อ
o33	การเปิดโอกาสให้ภาคีมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงาน ยกตัวอย่าง เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	<ul style="list-style-type: none"> - ด้านจัดการศึกษา (งานบริการการศึกษา) - ด้านการวิจัย (หน่วยบริหารงานวิจัย) - ด้านบริการวิชาการ (หน่วยบริการวิชาการ) - ด้านบริหารจัดการ (งานบริหารทั่วไป) 	<ul style="list-style-type: none"> - ด้านจัดการศึกษา - ด้านการวิจัย - ด้านบริการวิชาการ - ด้านบริหารจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (10 ข้อมูล)				
o34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงเนื้อหาเจตจำนงสุจริตหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารส่วนงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล o ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของส่วนงาน 	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร (งานบริหารทั่วไป)	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
o35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน o เป็นทั้งการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมส่วนงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะเศรษฐศาสตร์ (งานนโยบายและแผนฯ) - กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (งานบริหารทั่วไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) 	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ - แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อรองรับระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - กิจกรรม "มช. จิตอาสาพัฒนาอบรมรับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่" - มอบทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีประพฤติดี เป็นแบบอย่างของความสำเร็จ - มอบประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่ประพฤติดีเป็นพลเมืองดี - กิจกรรมจิตอาสาปลูกข้างต้นารอบรั้วมหาวิทยาลัยเชียงใหม่" - โครงการ มช. จิตอาสา เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ - ค่ายอาสาพัฒนาชนบท มช.-มช. ครั้งที่ 29

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง / หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างการรายงานข้อมูลสาธารณะของ มช. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
036 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<p>๐ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของงานหรือการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของส่วนงาน</p> <p>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ ไตรมาลาที่ 4</p> <p>- แผนบริหารความเสี่ยงคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งานนโยบายและแผนฯ)</p> <p>- การประเมินค่าความเสี่ยงเพื่อการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารความเสี่ยง พ.ศ.2564 (งานนโยบายและแผนฯ)</p> <p>- คำสั่งคณะกรรมการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะเศรษฐศาสตร์ (งานนโยบายและแผนฯ)</p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะเศรษฐศาสตร์ (งานนโยบายและแผนฯ)</p> <p>- คำสั่งคณะกรรมการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป)</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563</p> <p>- แผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>- การประเมินค่าความเสี่ยงเพื่อการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารความเสี่ยง พ.ศ.2564</p> <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อการบริหารความเสี่ยง</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อการบริหารความเสี่ยง</p> <p>2. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</p> <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน เพื่อการควบคุมภายใน</p> <p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน เพื่อการควบคุมภายใน</p> <p>2. รายงานการประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน</p>
037 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<p>๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่ยากก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของส่วนงาน</p> <p>๐ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565</p>	<p>- เผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบ: ข้อพึงระวังในการปฏิบัติงาน (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- เผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- เผยแพร่ให้บุคลากรและนักศึกษาผ่านระบบ CMU-MIS โดยผ่านการ log in เข้าระบบ (งานบริหารทั่วไปและงานบริการการศึกษา)</p> <p>- เผยแพร่จริยธรรมผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- เผยแพร่คู่มือแนวทางการลงโทษผู้ปฏิบัติงานในคณะเศรษฐศาสตร์เพื่อลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (งานบริหารทั่วไป)</p>	<p>- เผยแพร่ผลการตรวจสอบภายใน: การควบคุมภายในด้านการจ่ายเงิน</p> <p>- เผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบ: ข้อพึงระวังในการปฏิบัติงาน</p> <p>- เผยแพร่นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>- เผยแพร่ให้บุคลากรและนักศึกษาผ่านระบบ CMU-MIS โดยผ่านการ log in เข้าระบบ</p> <p>- เผยแพร่จริยธรรมผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>- เผยแพร่จริยธรรมผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (สื่อ animation)</p> <p>- เผยแพร่คู่มือแนวทางการลงโทษผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>แคมเปญ Send Love No Gift</p>
038 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	<p>๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของส่วนงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของส่วนงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565</p>	<p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการป้องกันการรับสินบน (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน (งานบริหารทั่วไป)</p> <p>- กิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของคณะเศรษฐศาสตร์ (งานบริหารทั่วไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)</p>	<p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-มาตรการป้องกันการรับสินบน</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่-จริยธรรมของผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>- กิจกรรมแคมเปญ Send Love No Gift</p> <p>- กิจกรรมมอบทุนเชิดชูเกียรตินักศึกษาที่มีผลงานดีเด่น กิจกรรม</p> <p>- กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีประสิทธิผล เป็นแบบอย่างของความซื่อสัตย์</p> <p>- กิจกรรมมอบโล่รางวัลประกาศเกียรติคุณแก่คณาจารย์ นักศึกษา</p> <p>กิจกรรม-มอบประกาศเกียรติคุณแก่นักศึกษาที่ประพฤติดีเป็นพลเมืองดี</p> <p>- กิจกรรม "นช. จิตอาสาพัฒนารอบรั้วมหาวิทยาลัยเชียงใหม่"</p> <p>- กิจกรรมจิตอาสาปลูกข้าวพัฒนาอรั้วมหาวิทยาลัยเชียงใหม่" - โครงการ มช. จิตอาสา เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ</p> <p>- กิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท มช.-นช. ครั้งที่ 29</p>

ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง / หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างการรายงานข้อมูลสาธารณะของ มช. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)
๐39 แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต	๐ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของส่วนงาน ๐ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2565	แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตของคณะเศรษฐศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งานบริหารทั่วไป)	แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 - 2564
๐40 รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี	๐ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐39 ๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ๐ รายงานผลข้อมูลในปี พ.ศ.2565 ทุก ๆ 3 เดือน	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 (งานบริหารทั่วไป)	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2564
๐41 รายงานผลการดำเนิน การป้องกันการทุจริต ประจำปี	๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย เป็นต้น ๐ ใช้รายงานผลของปี พ.ศ. 2564	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งาน บริหารทั่วไป)	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
๐42 มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน ส่วนงาน	๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2564 ๐ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่ เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความ สอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของส่วนงาน เป็น ต้น ๐ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในส่วนงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผล การประเมินฯโดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง กำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติ และการรายงานผล เป็นต้น	รายงานสรุปมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะ เศรษฐศาสตร์ ปีงบประมาณ 2564-2565 (คณะกรรมการ ITA)	รายงานสรุปมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2564
๐43 การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน ส่วนงาน	๐ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในส่วนงาน ๐ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในส่วนงานในข้อ ๐42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม ๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565	- รายงานผลการดำเนินการมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2564-2565 (ทุกงาน) - คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (งานนโยบายและแผนฯ) - ประกาศแสดงเจตจำนงสุจริตการบริหารงานของคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (https://youtu.be/sjwvXHWec)	- รายงานผลการดำเนินการมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ 2564 - คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564